



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej



Centrum
Usług
Społecznych
w Lubominie

Ogłoszenie o uzupełniającym naborze uczestników do Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026

Centrum Usług Społecznych w Lubominie jako jednostka realizująca Program informuje, że rozpoczyna nabór uzupełniający uczestników do udziału w resortowym Programie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej "Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2026, finansowanym w całości ze środków Funduszu Solidarnościowego.

Program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 jest finansowany ze środków Solidarnościowego Funduszu w ramach resortowego Programu Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej.

Celem Programu jest zapewnienie usługi asystencji osobistej osobom z niepełnosprawnościami jako formy pomocy w wykonywaniu codziennych czynności oraz w funkcjonowaniu w życiu społecznym.

Nabór uzupełniający trwa od 3 marca 2026 r. do 11 marca 2026 r.

Edycja Programu w 2026 roku, zakłada objęcie wsparciem w Gminie Lubomino 15 osób niepełnosprawnych, posiadających orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności albo umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

Aktualnie posiadamy wolne miejsca dla jednego uczestnika Programu.

Usługi asystencji osobistej są nieodpłatne i w szczególności polegają na wspieraniu przez asystenta osoby z niepełnosprawnością w różnych sferach życia:

- w czynnościach samoobsługowych, w tym utrzymaniu higieny osobistej;
- w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról w rodzinie;
- w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania i wsparciu w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem;

Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć:

- w formie papierowej w siedzibie Centrum Usług Społecznych w Lubominie, ul. Kopernika 7, 11-135 Lubomino – w godzinach pracy Centrum lub przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego na wyżej podany adres;
- w formie elektronicznej opatrzone podpisem elektronicznym lub potwierdzone Profilem Zaufanym na adres skrytki e-Doręczeń: AE:PL-10253-64512-WJFEI-25;
- Dokumenty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 11 marca 2026r.

O zachowaniu terminu złożenia decyduje data wpływu dokumentów. Dokumenty złożone po terminie lub w inny sposób niż określony w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane. Kolejność zgłoszeń nie ma wpływu na wynik naboru uczestników Programu.

Dokumenty muszą zostać podpisane:

- w przypadku osoby dorosłej: przez tę osobę lub pełnomocnika (należy załączyć pełnomocnictwo notarialne);
- w przypadku osób niepełnoletnich: przez rodzica lub opiekuna;
- w przypadku osób ubezwłasnowolnionych: przez opiekuna lub kuratora (należy załączyć dokument wskazujący zdolność do reprezentacji wnioskodawcy).

Aby ubiegać się o udział w Programie należy do 20 stycznia 2026 r. złożyć poniższe dokumenty zgłoszeniowe:

- wypełniona karta zgłoszenia do Programu stanowiący załącznik nr 1 do regulaminu rekrutacji i realizacji programu;
- kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności (dotyczy osób dorosłych);
- kserokopia orzeczenia ze wskazaniem 7 i 8 (dotyczy osób niepełnoletnich);
- kserokopia wyroku sądu o ubezwłasnowolnieniu (jeżeli dotyczy);
- kserokopia pełnomocnictwa notarialnego (jeżeli dotyczy);
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych stanowiący załącznik nr 4 i nr 5 do niniejszego regulaminu (RODO dotyczy wszystkich);

Dokumentacja rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.

Po zakończeniu rekrutacji uzupełniającej będzie sporządzona lista główna oraz lista rezerwowa uczestników Programu. Kandydat o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu do Programu zostanie powiadomiony pisemnie.

Osoby z listy rezerwowej mogą zostać Uczestnikami Programu w przypadku uwolnienia się dostępnych godzin asystencji w Programie. Miejsca na liście rezerwowej nie będą uzależnione od kolejności złożenia dokumentów rekrutacyjnych, lecz od indywidualnej oceny uczestnika.

Realizator może przyznać mniejszą liczbę godzin niż wnioskowana przez niego w Karcie zgłoszenia do Programu.

Koordynator Programu - Agnieszka Ciszewska

tel. 733 155 933

e-mail: cus@lubomino.pl

adres: ul. Kopernika 7, 11-135 Lubomino

godziny pracy: poniedziałek, wtorek, czwartek – 7.00-15.00; środa – 7.00-16.00; piątek – 7.00 – 14.00.

Osoby zainteresowane udziałem w Programie prosimy o zapoznanie się z Programem „Asystent osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026, Regulaminem rekrutacji i realizacji programu „Asystent osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2026 oraz z dokumentami programowymi oraz z materiałami i informacyjnymi wskazanymi przez Biuro Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych.

Szczegółowe informacje o Programie dostępne są na stronie internetowej Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/rodzina/nabor-wnioskow-w-ramach-resortowego-programu-ministra-rodziny-pracy-i-polityki-spoecznej-asystent-osobisty-osoby-z-niepelnosprawnoscia-dla-jednostek-samorzadu-terytorialnego-edycja-2026>

<https://lubomino.pl/program-asystent-osobisty-osoby-z-niepelnosprawnoscia-dla-jednostek-samorzadu-terytorialnego-edycja-2026/>

<https://gopslubomino.naszbip.pl/asystent-osobisty-osoby-z-niepelnosprawnoscia-edycja-1>
w wyodrębnionej zakładce "Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością" - edycja 2026

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Karta zgłoszenia do Programu – AOON - edycja 2026;
2. Załącznik nr 2 – Karta zakresu czynności – AOON - edycja 2026;
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie uczestnika Programu i wskazanie asystenta – AOON - edycja 2026;
4. Załącznik nr 4 - Klauzula RODO Ministerstwo – AOON- edycja 2026;
5. Załącznik nr 5 - Klauzula RODO CUS – AOON - edycja 2026;
6. Załącznik nr 6 – Indywidualna ocena uczestnika programu AOON – edycja 2026;
7. Załącznik nr 7 - Karta realizacji usług - AOON – edycja 2026;
8. Załącznik nr 8 - Ewidencja przebiegu pojazdu – AOON - edycja 2026;
9. Załącznik nr 9 - Ewidencja przebiegu innym środkiem transportu – AOON - edycja 2026;
10. Załącznik nr 8 - Ewidencja biletów – AOON - edycja 2026.