

2022-04-12

Nr z dz. k. PP 2299/2022  
 Ilość zm.  
 podpis

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\* /  
 OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*,  
 O KTÓREJ MOWA W ART. 14 UST. 1\* / 2\* USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.  
 O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE  
 (DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŻN. ZM.)**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np., „Oferta realizacji zadania publicznego \*/Oferta wspólna realizacji zadania publicznego\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Oferta realizacji zadania publicznego \*/~~Oferta wspólna realizacji zadania publicznego\*~~”

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Lubomino
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU NA TERENIE GMINY LUBOMINO

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Gminne Zrzeszenie Ludowe Zespoły Sportowe w Lubominie KRS 000043122 ul. Kopernika 7 11-135 Lubomino Lzs.lubomino@gmail.com
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Andrzej Perdian – Przewodniczący Gminnego Zrzeszenia LZS Tel. 602 759 859, e-mail: lzs.lubomino@gmail.com

<sup>1</sup> ) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

### III. Opis zadania

1. Tytuł zadania publicznego	Seminarium MMA			
2. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	1.05.2022 r.	Data zakończenia	31.12.2022 r.
3. Syntetyczny opis zadania (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty) <sup>2</sup> .				
<p style="text-align: center;"><b>Seminarium MMA</b></p> <p>Termin gali: październik 2022 roku</p> <p>Miejsce gali : Hala widowiskowo-sportowa w Lubominie.</p> <p>Grupa docelowa: widowisko dostępne dla całej lokalnej społeczności Gminy Lubomino oraz okolicznych gmin i miast. Wstęp wolny.</p> <p>Szacunkowa liczba uczestników: około 300 osób.</p> <p>Opis działania: Impreza przyczyni się do integracji całej społeczności Gminy Lubomino. Mieszkańcom zostanie zapewniona ciekawa forma spędzenia wolnego czasu. Organizacja gali jest podyktowana lokalnymi potrzebami. Jest to okazja do integracji całej społeczności gminy Lubomino, podniesienia jakości życia i zaspokojenia zbiorowych potrzeb społecznych i kulturalnych mieszkańców. Pozwoli również zapobiec ponadto nastąpi aktywizacja społeczeństwa. Istnieje również potrzeba umocnienia więzi międzyludzkich, potrzeba zaszczepienia w dzieciach i młodzieży zamiłowania do aktywnego spędzenia wolnego czasu poprzez zapewnienie im rozrywki.</p> <p>Impreza odbędzie się na hali widowiskowo-sportowej w Lubominie. Polegać będzie na prowadzeniu Seminarium ze sztuk walki MMA. Seminarium poprowadzi znany zawodnik mieszanych sztuk walki – Gwiazda federacji KSW lub Mistrz Federacji UFC. Udział w seminarium będą mogły wziąć wszystkie chętne osoby po wcześniejszym zgłoszeniu.</p> <p>W organizacji imprez włączy się około 10 wolontariuszy, którzy zajmą się organizacją wszystkich imprez (zakup nagród, pilnowanie porządku podczas imprezy i po jej zakończeniu) oraz obsługą merytoryczną zadania.</p>				

<sup>2</sup> ) Ponadto w przypadku oferty składanej na podstawie art. 12 ustawy należy również zdiagnozować problem/potrzebę i uzasadnić jakie okoliczności przemawiają za realizacją zadania.

#### 4. Plan i harmonogram działań na rok 2022

(Należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania określając ich uczestników oraz miejsce ich realizacji.)

Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy <sup>3)</sup>
1	Seminarium MMA	Honorarium prowadzącego seminarium Plakaty reklamowe wraz z projektem Koszty zadania (papier do drukarki, toner, ręczniki papierowe, środki do dezynfekcji)	Cała społeczność Gminy Lubomino oraz okolicznych gmin i miast.	październik 2022 roku	Nie dotyczy

#### 5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Należy opisać:

- 1) co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty?
- 2) jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?
- 3) czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania

Nastąpi integracja i aktywizacja lokalnej społeczności;  
Wzrośnie zamiłowanie do aktywnego spędzenia wolnego czasu;  
Zostaną umocnione więzi międzyludzkie;  
Zostaną zaspokojone potrzeby społeczne i kulturalne mieszkańców Gminy Lubomino  
Promowana będzie Gmina Lubomino.

#### 6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego<sup>4)</sup>

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
<i>Nie dotyczy</i>	<i>Nie dotyczy</i>	<i>Nie dotyczy</i>

3 ) Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4 ) Należy wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał te informacje jako obowiązkowe oraz zawsze w przypadku ofert, dla których wartość wnioskowanej dotacji przekracza 100 tys. zł.

#### IV. Charakterystyka Oferenta

##### 1. Informacja o wcześniejszej działalności Oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne

Gminne Zrzeszenie LZS po raz kolejny chce zorganizować Seminarium MM. Jest to dziedzina sportu, która budzi wśród społeczeństwa coraz większe zainteresowanie. Mając już duże doświadczenie w organizacji co roku szeregu imprez tj. turniejów w piłkę nożną na Orliku i na hali zarówno dla dzieci ( dziewczynek i chłopców) oraz dla dorosłych, turnieje w piłkę siatkową, spartakiady sportowe podczas Dożynek Gminnych i Festynu w Wolnicy, sto

Co roku bierzemy udział w międzynarodowym turnieju piłki nożnej w Lingen ( Niemcy). Pisaliśmy projekty na organizację Dożynek Gminnych w Lubominie zakup mobilnych trybun oraz budowę sceny na blokach w Lubominie. Organizowaliśmy również, I Amatorską Galę MMA – REGOS, która odbiła się mega pozytywnym echem w całej Polsce.

##### 2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe Oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania

Wszyscy członkowie Gminnego Zrzeszenia mają doświadczenie w organizacji różnego rodzaju imprez. Stowarzyszenie przeprowadza wiele imprez rekreacyjno – sportowych, turnieje w piłkę nożną i piłkę siatkową, spartakiady sportowe podczas dożynek i festynów. Organizuje wyjazdy na Wojewódzkie Igrzyska Samorządowe , wyjazdy na turnieje do Niemiec dla drużyny piłkarskiej Orlików. Udział w organizacje imprezy włączy się co najmniej 6 wolontariuszy, a tym samym członków GZ LZS. Do działań wolontariuszy będzie należało między innymi: organizacja imprezy w tym promocja, pilnowanie porządku podczas imprezy, porządki po zakończeniu imprezy, obsługa merytoryczna zadania.

Stowarzyszenie będzie czyniło starania pozyskania dodatkowych środków finansowych od sponsorów.

#### V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania

W sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B.

Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy (PLN)	Liczba jednostek	Wartość (PLN)			
					Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3
I.	<b>Koszty realizacji działań</b>							
I.1.	Honorarium prowadzącego seminarium	Usługa	7.000,00	1	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00
I.3.	Plakaty promujące wraz z projektem, reklama	Kpl	1.600,00	1	1.600,00	1.600,00	0,00	0,00
I.4.	Koszty zadania( papier do drukarki, tonery, ręczniki papierowe, środki do dezynfekcji)	zestaw	500,00	1	500,00	500,00	0,00	0,00
Suma kosztów realizacji zadania					9.100,00	9.100,00	0,00	0,00
II.	<b>Koszty administracyjne</b>							
II.1.	Wolontariat	godzina	40,00	30	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00
Suma kosztów administracyjnych					1.200,00	1.200,00	0,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania					10.300,00	10.300,00	0,00	0,00



### V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania

Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość (PLN)	Udział (%)
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	10.000,00	100
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	9.100,00	91,00
3.	Wkład własny	1.200,00	9
3.1.	Wkład własny finansowy	0,00	0
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)	1.200,00	9
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	0,00	0

### V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów

Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość PLN			
		Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3
1.	Partner 1	-	-	-	-
2.	Partner 2	-	-	-	-
3.	Partner 3	-	-	-	-
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		-	-	-	-

### VI. Inne informacje

1. Deklaracje o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego
2. Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.
3. Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.

#### Deklaracja o nieodpłatnym wykonaniu zadania:

Stowarzyszenie deklaruje o nieodpłatnym wykonaniu zadania publicznego. Przy organizacji imprezy weźmie udział 6 wolontariuszy.

1 godzinę pracy wolontariusza wycenia się na wartość 30,00 zł. Projekt przewiduje, że wolontariusze przepracują łącznie 30 godzin. W związku z powyższym wartość wkładu osobowego wolontariuszy wyniesie 1200,00 zł ( 40 x 30,00 zł).

Stowarzyszenie deklaruje umieszczanie na wszystkich zakupionych materiałach i plakatach reklamowych Herbu Urzędu Gminy Lubomino z informacją o finansowaniu zadania ze środków Urzędu Gminy.

### VII.Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

*[Podpis]*

Zastępca Przewodniczącego GZ LZS

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Ireneusz Gołębiewski

GMINNE ZBIORNIŚCIE  
LUDOWE ZESPÓŁY SPORTOWE  
ul. Kopernika 7  
11-135 Lubomino

Data 12 kwietnia 2022r.